



## Antrag und Checkliste Nachhaltigkeitszertifikat

Name:

Ich beantrage die Ausstellung des Nachhaltigkeitszertifikats auf meinen Namen. Ich habe die Hinweise auf S.2 gelesen, alle erforderlichen Leistungen erbracht und folgende Dokumente hochgeladen:

### Komponente I

- Ausgefüllte Modulliste
- Notenübersicht

Gegebenenfalls:

- Nachweise über weitere absolvierte Module, sofern diese nicht auf der Notenübersicht stehen
- Formular zur Bescheinigung von Nachhaltigkeitsanteilen eines Moduls durch die Lehrperson, sofern in der Modulliste für diese keine LP beziffert sind (gemäß Vorlage)
- Nachweis über die erfolgreiche Teilnahme am Modul „Challenges of Sustainable Development: Interdisziplinäres Projektseminar“, sofern nicht aus der Notenübersicht ersichtlich
- Modulbeschreibung von nicht auf der Modulliste gelisteten aber geltend gemachten Modulen

### Komponente II

- Nachweis über die erfolgreiche Teilnahme am Modul „Engagement in hochschulpolitischen und zivilgesellschaftlichen Kontexten“ über Notenübersicht *oder* separat

### Komponente III

- Bachelorarbeit (alternativ Executive Summary) und Erstgutachten **oder**
- Nachweis über praktische Erfahrung

### Komponente IV

- Reflexion zu Programmteilnahme und Kompetenzerwerb (anhand der Leitfragen)

Datum:

Unterschrift:

## Wichtige Hinweise:

### 1. Modulliste

- Tragen Sie bitte Ihren Namen etc. auf dem Deckblatt ein.
- Bitte füllen Sie die Modulliste aus, indem Sie für alle absolvierten Module, die Sie absolviert haben, die anrechenbare Anzahl an Leistungspunkten eintragen.
- Für einige Module sind keine anrechenbaren Leistungspunkte auf der Liste vermerkt. In diesen Modulen hängt die Höhe der Anrechnung für das Zertifikat von der konkreten Vertiefung oder Ihrem konkreten Projektthema ab. Hier ist zusätzlich zum Nachweis in Ihrer Notenübersicht das Formular „Anrechnung Dozent\_in“ notwendig, welches Sie von der Lehrperson ausfüllen und unterzeichnen lassen. Eine Anrechnung bei diesen Modulen ist nur mit Nachweis möglich. Tragen Sie auf der Modulliste die anrechenbare Anzahl an Leistungspunkten so ein, wie Sie die Lehrperson auf dem Formular beziffert hat.
- Bitte achten Sie darauf, die absolvierte Veranstaltung im korrekten Semester auszuwählen.
- Sollten Sie Module mit Nachhaltigkeitsbezug belegt haben, die nicht in der Liste auftauchen oder aber an einer anderen Hochschule absolviert wurden, laden Sie die Nachweise inklusive Modulbeschreibungen hierzu bitte gesondert in S.A.M. hoch. Denken Sie an eine aussagekräftige Benennung der Datei. Zudem tragen Sie die Veranstaltung bitte in die Modulliste in eines der Blanko-Felder am Ende der Liste des entsprechenden Semesters ein. Eine Anrechnung wird geprüft und kann nicht pauschal garantiert werden. Sollten Sie vorab Fragen zur Anrechenbarkeit haben, wenden Sie sich bitte an [nachhaltigkeit@hwr-berlin.de](mailto:nachhaltigkeit@hwr-berlin.de).

### 2. Notenübersicht

- Bitte laden Sie für alle nicht in Ihrer Notenübersicht aus S.A.M. aufgeführten Module, die Sie in das Zertifikat einbringen möchten, einen separaten Nachweis hoch.
- Achten Sie darauf, ob die beiden Module „Challenges of Sustainable Development: Interdisziplinäres Projektseminar“ und „Engagement in hochschulpolitischen und zivilgesellschaftlichen Kontexten“ auf Ihrer Notenübersicht aus S.A.M. aufgeführt sind und reichen Sie, falls nicht, Nachweise über Ihre erfolgreiche Teilnahme separat ein.

### 3. Bachelorarbeit

- Für die Erlangung des Zertifikats mit akademischer Vertiefung muss das Thema Ihrer Abschlussarbeit einen Nachhaltigkeitsschwerpunkt aufweisen.
- Sollten Sie zum Beispiel aufgrund eines Sperrvermerks Bedenken haben, Ihre Arbeit einzureichen, wenden Sie sich bitte an [nachhaltigkeit@hwr-berlin.de](mailto:nachhaltigkeit@hwr-berlin.de).

### 4. Nachweis über praktische Erfahrung

- Die praktische Erfahrung schriftlich nachgewiesen werden. Als Nachweis kann z.B. ein Arbeitszeugnis dienen oder eine formlose Bestätigung des Arbeitgebers.
- Wichtig ist, dass aus dem schriftlichen Nachweis der Nachhaltigkeitsbezug, der Zeitraum und der Umfang aus dem Nachweis hervorgehen und eine vorgesetzte Person diesen unterzeichnet.

### 5. Reflexionsschreiben

- Nutzen Sie bitte die zur Verfügung gestellten Leitfragen und beschränken Sie Ihre Ausführungen auf maximal 2000 Wörter.